

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota FINAL Número 02	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0914-2026	
Nombre completo del contratista: Stephane Frederic Balegno Colmenares	
Documento de identificación: 6.248.237	
Nombre del supervisor: KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP – 26005398.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/ene/2026	Fecha terminación 30/abr/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Veintidós millones seiscientos cincuenta y dos mil pesos M/cte. (\$22.652.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota por cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 22.652.000	\$5.663.000	\$5.663.000	\$11.326.0000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 54940299 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 78647629 Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 20/feb/2026 Periodo de pago de la seguridad social: febrero/2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0914 - 2026 y cuyo objeto es.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002. F004
			VERSIÓN 002

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL SERVICIO DEL DEPORTE, RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA EN SANTIAGO DE CALI

1.- Realizar actividades para la efectiva prestación de servicios de administración, gestión y mantenimiento de escenarios deportivos, incluyendo la planificación, asegurando su operatividad y el cumplimiento de las normativas de seguridad y bienestar de los usuarios, así como fortalecer la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física de la secretaria del deporte de Santiago de Cali.

****** El contratista asistió puntualmente a todas las mesas técnicas a las que fue citado. Dichas reuniones se llevaron a cabo los jueves y, en total, se realizaron más de 14 mesas técnicas. Durante estas sesiones se atendieron diversos casos relacionados con préstamos de escenarios. En cada una de las mesas técnicas, se hizo especial énfasis en la importancia de preservar el buen estado de los escenarios utilizados. Además, se recalcó la necesidad de contar siempre con los equipos médicos requeridos para la atención de cualquier eventualidad que pudiera presentarse durante el uso de los espacios. también se les brindaron recomendaciones específicas respecto a la ruta adecuada para el manejo de residuos generados, así como la importancia de mantener los escenarios debidamente aseados antes, durante y después de cada uso

2.- Realizar acciones del área de escenarios con las demás áreas de la Secretaría del Deporte, necesaria para la obtención oportuna de los recursos humanos, económicos o físicos requeridos para su ejecución.

****** El contratista mantuvo su compromiso en el desarrollo de la obra de BMX, proporcionando un apoyo constante al equipo técnico de infraestructura. Este respaldo se traduce en la asesoría especializada que permite al equipo tomar decisiones fundamentadas y avanzar en el proyecto con seguridad. Además, el contratista facilita la creación de vínculos y relaciones entre el equipo y expertos reconocidos en el ámbito del BMX, como Mariana Pajón, Miguel Pajón y Vincent Peulard. Esta colaboración favorece el intercambio de conocimientos y experiencias, enriqueciendo el proceso constructivo y garantizando una mayor calidad en la ejecución de la obra.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002. F004
			VERSIÓN 002

3.- Realizar actividades de coordinación, articulación y establecimiento de alianzas con entidades públicas y privadas, tanto nacionales como internacionales; así como apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali.

****El contratista ha mantenido su colaboración constante con el secretario de la comisión de fútbol. Este apoyo se ha desarrollado atendiendo a las necesidades que surgen en el funcionamiento y gestión de la comisión, ha participado activamente en diversas comisiones de fútbol, integrándose a las mismas según los requerimientos específicos que se presentan. Su implicación responde a la demanda de la comisión y a la necesidad de contar con su experiencia y apoyo en diferentes momentos del proceso**

4.- Generar estrategias para la realización de eventos para posicionar al Distrito de Santiago de Cali a través de proyectos con entidades públicas o privadas nacionales e internacionales

**** El contratista ha participado de manera cumplida en las reuniones semanales de la mesa de seguimiento de eventos organizadas por la Secretaría del Deporte. Su presencia activa ha sido clave para el desarrollo adecuado de cada sesión. Cada evento, ya sea organizado directamente por la Secretaría del Deporte o por entidades externas, el contratista ha intervenido aportando opiniones y advertencias relevantes. Los aportes principales del contratista se han enfocado en la gestión de permisos necesarios y en la emisión de alertas sobre posibles situaciones que podrían afectar el desarrollo de los eventos.**

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002. F004
			VERSIÓN 002

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/11TozTPVTdhyFgN9Cqc98qiwLj-qGF07L?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago De Cali, 23/feb/2026